

Apollon

lukuvuositedote



PERUSOPETUKSEN LUOKAT 7-9
2017-2018



1919-2019

APOLLON
YHTEISKOULU



Apollon Yhteiskoulu tiedottaa toiminnastaan wilman lisäksi verkkosivullaan

WWW.APOLLONYHTEISKOULU.FI

Sieltä löytyvät mm. seuraavat asiat:

- yhteystiedot
- päivitykset lukuvuoden kalenteriin
- tietoa ajankohtaisista tapahtumista
- linkki wilmaan
- linkit Facebook- ja Instagram -palveluihin
- linkit Google- ja Fronter -oppimisympäristöihin
- opetussuunnitelma
- järjestyssäännöt ja päihdetoimintamalli
- opiskeluhoitosuunnitelma

Sisällysluettelo

<i>Yhteystiedot</i>	4
Yleiset yhteystiedot	
Luokanvalvojat lukuvuonna 2017-2018	
Opettajat ja opetettavat aineet	
<i>Lukuvuoden kalenteri</i>	8
Työ- ja loma-ajat	
Jaksot ja lukion koeviikot	
Juhlat, tapahtumat ja vanhempainillat	
<i>Opiskelu yläkoulussa</i>	10
Oppituntien alkamisajat	
Lukuvuosi on jaettu viiteen jaksoon	
KiVa-koulu	
Wilma yhteydenpidossa ja tiedotuksessa	
Tietoverkkotunnukset ja tietokoneen käyttö opiskelussa	
Poissaolot ja myöhästymiset	
”Punainen kortti” peruskoulussa	
Tuntijako 7. luokilla lukuvuonna 2017-2018	
Tuntijako 8.-9. luokilla lukuvuonna 2017-2018	
Oppilaskunnan toiminta	
Tukioppilastoiminta	
<i>Oppilaan tuki ja ohjaus perusopetuksessa</i>	15
Opintojen ohjaus	
Perusopetuksen työelämään tutustuminen ja muut yhteistyömuodot	
<i>Opiskeluhuolto</i>	17
Yhteisöllinen ja yksilökohtainen opiskeluhuolto	
Kouluterveydenhuolto	
<i>Perusopetuksen arviointi</i>	19
<i>Muuta opiskeluun liittyvää</i>	21
Kansliassa, opettajainhuoneessa ja kouluisännän työtilassa asioiminen	
Oppilaskaapit	
<i>Apollon Yhteiskoulun vanhempainyhdistys</i>	22

Yhteystiedot

Yleiset yhteystiedot

Osoite

Arentipolku 1, 00410 Helsinki
Koulun sähköposti:
kanslia.apollo@apollonyhteiskoulu.fi

Rehtori

Hilla Etelämäki, hilla.etelamaki@ayk.fi,
puh. 040-8274585, 09-43667810

Apulaisrehtori, lukio ja yläkoulu

Riitta Korkeela, riitta.korkeela@ayk.fi,
040-4554 758

Apulaisrehtori, yläkoulu ja lukio

Elina Seppälä, elina.seppala@ayk.fi,
040-4559 086

Kanslia

koulusihteeri Riitta Douhanianaris,
09-4366 7811, 040-4559 082

Faksi

09-43667 833

Koulun ylläpitäjä on Apollon
Yhteiskoulun Kannatusyhdistys ry.

Hallituksen puheenjohtaja

Virpi Koskinen, puh. 050-380 1272

Apollon Yhteiskoulun

johtokunnan puheenjohtaja

Heli Kärkkäinen, puh. 041-5059 985.

Koulu toimii Malminkartanossa vuonna
1985 valmistuneessa koulutalossa.

Koulun muut puhelinnumerot

Opettajainhuone

040-455 9088, 09- 43667 813

Kouluisäntä Jori Nummela

040-455 9078

Erityisopetus

Maija Koski 040-455 9085

Erityisopetus

Elina Seppälä 040-455 9086

Erityisopetus

Lea Aintila 040-455 9097

Erityisopetus

Annette Paavola 040-455 9076

Lukion opinto-ohjaaja

Laura Savolainen 040-455 9075

Perusop. oppilaanohjaaja

Annaleena Vuorinen 040-455 9084

Koulukuraattori

040-455 9077

Tekninen työ

040-455 9089

Koulupsykologi

(ma, ti, pe) 040-455 9087

Opiskelija-ravintola

040-455 9079

Kouluterveydenhoitaja

050 310 5623

Kotitalous

040-455 9083

Iltavahtimestari

040-827 4646

Sähköpostiosoitteet ovat muotoa
etunimi.sukunimi@ayk.fi

*Luokanvalvojat lukuvuonna
2017-2018*

7a	Heikki Pietarinen
7b	Isa Uski
7c	Hanna Azevedo
7d	Maria Karhulahti-Heinonen ja Maria Uusimäki
8a	Reetta Oksanen ja Annette Paavola
8b	Tarja Grön
8c	Minna Kokko
9a	Kati Jaatinen
9b	Kari Valkama
9c	Elina Wainio
9f	Elina Seppälä
7-9e	Maija Koski



Opettajat ja opetettavat aineet

Etelämäki Hilla

rehtori, matematiikka

Korkeela Riitta

apulaisrehtori, lukion matematiikka ja tietotekniikka

Seppälä Elina

apulaisrehtori, peruskoulun erityisluokanopettaja

Aintila Lea

peruskoulun laaja-alainen erityisopetus

Auvinen Päivi

peruskoulun ja lukion ruotsin kieli

Azevedo Hanna

peruskoulun ja lukion kuvataide, pk:n tekstiilityö, pk:n oppilaskunnan ohjaaja

Eerolainen Mari

lukion englannin kieli

Grön Tarja

peruskoulun ja lukion kotitalous

Harju Timo

peruskoulun ja lukion ortodoksiuskonto

Harjupatana Veera

peruskoulun ja lukion englannin kieli

Jaatinen Kati

peruskoulun ja lukion äidinkieli

Kangas Sini

lukion historia ja yhteiskuntaoppi

Karhulahti-Heinonen Maria

lukion liikunta, peruskoulun liikunta ja terveystieto

Karppelin Jaakko

peruskoulun ja lukion matematiikka

Kaskinen Jussi

lukion ja peruskoulun äidinkieli ja ilmaisutaito

Ketroussi Nacera

peruskoulun ja lukion musiikki

Koivuniemi Pilvi

peruskoulun ja lukion biologia ja maantiede

Kokko Minna

peruskoulun ja lukion kuvataide

Koski Maija

peruskoulun erityisluokanopettaja, lukion Lue-kurssi

Lampila Leena

peruskoulun englannin, ranskan ja saksan kieli, toimivapaalla syyslukukauden

Lepänaho Riitta

lukion fysiikka, kemia ja matematiikka, lukion opiskelijakunnan ohjaaja

Mononen Petri

peruskoulun ja lukion liikunta, lukion terveystieto

Niskanen Elina

peruskoulun ja lukion äidinkieli ja ilmaisutaito, toimivapaalla

Oksanen Reetta

peruskoulun uskonto, historia, tukioppilaiden ohjaaja

Paavilainen Karoliina

peruskoulun historia ja uskonto

Paavola Annette

lukion ja pk:n erityisopettaja, lukion suomi toisena kielenä

Pietarinen Heikki

pk:n tekninen työ ja historia, peruskoulun ja lukion elämäkatsomustieto

Päivinen Marja-Liisa

peruskoulun kemia, lukion ja peruskoulun kotitalous

Saarela Anna
peruskoulun äidinkieli ja ilmaisutaito,
lukion suomi toisena kielenä

Savela Kirsi
lukion ruotsin kieli

Savolainen Laura
lukion opinto-ohjaaja, tutorohjaaja

Tervomaa Maija-Liisa
lukion uskonto, psykologia ja filosofia,
peruskoulun uskonto

Uljas Saana
peruskoulun fysiikka ja kemia

Uski Isa
peruskoulun ja lukion biologia ja
maantiede

Uusimäki Maria
peruskoulun ja lukion matematiikka,
TVT-tutoropettaja

Valkama Kari
peruskoulun ja lukion matematiikka
ja tietotekniikka, IT-tuki, TVT-
tutoropettaja

Verdiyeva Ulfat
peruskoulun ja lukion islamin uskonto

Vuohelainen Annamaria
laaja-alainen erityisopetus

Vuorinen Annaleena
peruskoulun oppilaanohjaus

Wainio Elina
peruskoulun ruotsin kieli

Muut toimihenkilöt

Koulusihteeri
Douhaniaris Riitta

Koulunkäynninohjaaja
Verdiyeva Ulfat

Koulupsykologi
Reinilä-Haikonen Eeva

Koulukuraattori
Pennanen Aija

IT-tuki
Ojanen Matias

Koululääkäri
Häkkänen Paula

Terveystenhoitaja
Piekkari Riitta

Talous- ja palkkahallinto
Norlic Oy

Ruokapalvelut
Fazer Food Services Oy

Kouluisäntä
Nummela Jori

Iltavahtimestari
Ntouchaniaris Nikolaos

Siivous
Aton Oy



Lukuvuoden kalenteri



Työ- ja loma-ajat

Syyslukukausi to 10.8. – pe 22.12.2017

Syysloma ma 16.10. – su 22.10.2017

Koulupäivä la 18.11.2017

Joululoma la 23.12.2017 – su 7.1.2018

Kevätlukukausi ma 8.1. – la 2.6.2018

Talviloma ma 19.2. – su 25.2.2018

Vapaapäivä ma 30.4.2018

Jaksot ja lukion koeviikot

1. JAKSO

to 10.8.- pe 29.9.

koeviikko ma 25. - pe 29.9. Luokanvalvojan tunti ke 11.10.

2. JAKSO

ma 2.10.- ma 27.11.

koeviikko ti 21.- ma 27.11.. Luokanvalvojan tunti to 7.12.

3. JAKSO

ti 28.11.- pe 2.2.

ma 29.1.- pe 2.2. Luokanvalvojan tunti ke 14.2.

4. JAKSO

ma 5.2. - pe 6.4.

koeviikko to 29.3. - pe 6.4. Luokanvalvojan tunti ke 18.4.

5. JAKSO

ma 9.4. - la 2.6.

koeviikko pe 25.5.- to 31.5. Luokanvalvojan tuntilla 2.6. kevätjuhlan yhteydessä

Lukujärjestys vaihtuu jaksoittain!

Juhlat, tapahtumat ja vanhempainillat

Syyslukukausi 2017 to 10.8. – pe 22.12.2017

ma 15.8.-ke 17.8. to 10.8. pe 11.8. ma 14.8.-ke 16.8. to 17.8.	7. luokkien ryhmäytys koulu alkaa 7. luokilla klo 9, muilla klo 12.30 koulukuvaus, työskentelyä luokanvalvojen kanssa 7. luokkien ryhmäytys 7. luokkien vanhempainilta klo 17.30 9. luokkien TET-info klo 18.00
pe 1.9. ma 11.9. ma 18.9. ma 25.9. – pe 6.10. ti 24.10. ma 6.11. ma 13.11. ti 14. – pe 17.11. la 18.11. ke 29.11. pe 1.12. ti 5.12. ke 13.12. to 14.12. to 21.12. pe 22.12.	koko koulun liikuntapäivä, vanhemmat tervetulleita mukaan opetus alkaa yo-kuunteluiden vuoksi klo 10.45 Unicef-kävely 9. luokkien työelämään tutustuminen (TET) YK-päivä huomioidaan koulutyössä ruotsalaisuuden päivä päivätyökeräys opiskelijakuntien valitsemiin kohteisiin (taksvärkkipäivä) ilmiöviikko Apollo-päivä ja avoimet ovet klo 9 – 13, Apollo 1980-90-luvuilla 6. –luokkalaisten ja vanhempien tutustumisilta klo 17.30 adventtipäivänavaus salissa klo 9.00 itsenäisyyspäiväjuhla ja syksyn lakkiaiset klo 12.30 Lucia-päivänavaus salissa klo 9.00 puurojuhla 9.-luokkalaisille ja lukion ykkösille (järj. opiskelijakunta) jouluun hiljentyminen, joulukirkko klo 13 joulujuhla koko koululle klo 9, joulupuuro

Yhteisöllisen opiskeluhuollon kokoukset seuraavina tiistaiamuina klo 8.10:
5.9., 3.10., 7.11. ja 28.11. Oppilaat ja huoltajat ovat tervetulleita mukaan.

Kevätlukukausi 2018 ma 8.1. – la 2.6.2018

ti 16.1. ke 24.1. ma 12.2. ke 28.2. to 15.2. pe 16.2. ma 19.3. – pe 23.3. ti 24.4. pe 9.5. pe 11.5. to 31.5. la 2.6.	6. luokkien infotilaisuus klo 17.30 8. luokkien TET-info klo 18.30 (työelämään tutustumisesta) 7. luokkien valinnaisaineinfo klo 17.30 tietoa Apollon lukiosta vanhemmille klo 17.30, myös nuoret tervetulleita yhteishakuilta 9. luokkien vanhemmille klo 18.30 oppilaanohjaajan johdolla kevään yo-kirjoitukset alkavat talviliikuntapäivä penkinpainajaiset, koulua klo 9 – 12 vanhojen päivä ja wanhat tanssit 8. luokkien työelämään tutustuminen 7. luokkien tutustumisilta klo 17.30 kulttuuripäivä klo 12.30 alkaen opiskelijakunnan toimintailtapäivä yläkoulun retkipäivä lukuvuoden päättäjaiset klo 9.00 peruskoulu, klo 11.00 lukio
---	---

Yhteisöllisen opiskeluhuollon kokoukset seuraavina tiistaiamuina klo 8.10:
9.1., 6.2., 6.3., 3.4. ja 8.5.

Lukioon tutustuvien avoimet ovet ovat ke 24.1.2018 klo 13-15 ja ti 6.2.2018 klo 13 – 15.
Infotuokio Apollon lukiosta huoltajille pidetään ke 24.1.2018 klo 17.30.

Opiskelu yläkoulussa

Oppituntien alkamisajat

PÄIVÄRYTMI YLÄKOULUSSA

	MA	TI	KE	TO	PE
8.10 – 8.55					
9.00 – 10.15					
10.15 – 10.45	LIIKUNTAVÄLITUNTI				
10.45 – 12.00					
12.00 – 12.35	RUOKA PK				
12.35 – 13.50					
13.50 – 14.00	VÄLITUNTI				
14.00 – 15.15					

Lukuvuosi on jaettu viiteen jaksoon

Koulumme lukuvuosi on jaettu viiteen jaksoon, jotka ovat 37 – 38 työpäivän mittaisia. Jakson vaihtuessa lukujärjestys vaihtuu, mutta pääsääntöisesti opiskeltavat aineet pysyvät samoina. Oppitunnit ovat 75 minuutin mittaisia. Kunkin jakson loppuksi pidettävä lukion koeviikko aiheuttaa yläkoululaisille luokkatilamuutoksia, joista tiedotetaan koeluokkien ovissa.

KiVa-koulu

Koulumme on ollut mukana valtakunnallisessa KiVa-koulu -ohjelmassa jo

vuodesta 2010. KiVa-koulu on Opetusministeriön rahoituksella Turun yliopistossa kehitetty toimintamalli koulukiusaamisen vähentämiseksi. KiVa -lyhenne muodostuu sanoista Kiusaamisen Vastainen tai Kiusaamista Vastustava. Koulun tasolla toimintaa organisoii tehtävään koulutettu, opettajista ja oppilashuollon väestä koostuva tiimi opettaja Veera Harjupatanan johdolla. KiVa-opas vanhemmille löytyy osoitteesta www.kivakoulu.fi. Seitsemännet luokat käyvät KiVa-ohjelman mukaisia teemoja läpi kunkin jakson alkupuolella pidettävällä luokanvalvojan tunnilla. Lukuvuoden päätteeksi kaikki yläkoululaiset vastaavat KiVa-ohjelman vaikutusta selvittävään kyselyyn.



Wilma yhteydenpidossa ja tiedotuksessa (wilma.edu.hel.fi)

Edellytämme kaikilta huoltajilta ja oppilailta wilman käyttöä. Kaikki tärkeä informaatio kulkee nykyisin wilman kautta. Jos wilman käyttöönotossa on ongelmia, apua saa koulun kansliasta (numero: 09-4366 7811).

Oppilaat saavat wilma-tunnukset aloittaessaan yläkoulun. Huoltajat saavat avainkoodin wilma-tunnuksen tekemiseksi, kun oppilasilmoitus on palautettu koululle. Wilma-tunnuksen tekemiseksi huoltajalla on oltava sähköpostiosoite. Jos oppilaan wilma-tunnus katoaa, hänen on otettava yhteyttä kansliaan ja pyydyttävä vaihtamaan salasana.

Viestien lisäksi wilmassa on tiedotteita ajankohtaisista asioista. Opettajat merkitsevät sinne myös poissaolot, myöhästymiset ja muut tuntimerkinnät. Huoltaja merkitsee poissaoloselvitykset ja muut kuittaukset. Opiskelijan tai huoltajan merkitsemät tuntimerkinnät näkyvät vain luokanvalvojalle. Tiedot, jotka halutaan kohdistaa nimenomaan aineenopettajalle, kannattaa lähettää hänelle käyttäen wilman pikaviestitoimintoa.

Tietoverkkotunnukset ja tietokoneen käyttö opiskelussa

Kaikille oppilaille on varattu tietoverkkotunnus, jolla hän pääsee käyttämään koulun laitteita. Oppilas saa 7. luokan alussa luokanvalvojaltaan sitoumuslomakkeen, jossa hän sitoutuu tietoverkon käyttösääntöihin ja johon vaaditaan

huoltajan allekirjoitus. Oppilas saa lukuvuoden aikana tunnuksen myös Google-oppimisympäristöön, josta löytyy eri oppiaineiden opiskelumateriaaleja ja tehtäviä.

Poissaolot ja myöhästymiset

Huoltaja selvittää oppilaan kaikki poissaolot wilmassa.

Jos oppilaan poissaolo tiedetään ennakolta, siihen on anottava lupa koulun nettisivulta tulostettavaan (tai kansliasta haettavaan) lomakkeeseen huoltajan allekirjoittamana. Oppilas kerää opettajilta lomakkeeseen kunkin oppiaineen tehtävät, jotka mahdollisen loman aikana on suoritettava ja palauttaa sen luokanvalvojalleen. Luvan enintään kolmen päivän poissaoloon myöntää luokanvalvoja, sitä pidempiin lomiin apulaisrehtori tai rehtori. Lomien pitämistä kesken lukuvuoden ei suositella vaan ne tulisi ajoittaa koulun loma-aikoihin.

Oppitunneilla on oltava ajoissa. Aiheettomasta myöhästymisestä voi saada punaisen kortin.

"Punainen kortti" peruskoulussa

Mikäli oppilas häiritsee opetusta, hän voi saada "punaisen kortin". Tämä tarkoittaa sitä, että kortin saatuaan oppilas siirtyy lopputunnin ajaksi opettajan osoittamaan toiseen luokkaan rauhoittumaan. Oppitunnin päätyttyä oppilaan kanssa keskustellaan oppitunnin tapahtumista ja oppilas soittaa huoltajalle yhdessä opettajan kanssa. Jotta oppilas ei jäisi jälkeen opinnoissaan, hän jää koulun jälkeen suorittamaan ne tehtävät, jotka häirinnän takia jäivät kyseisellä oppitunnilla tekemättä.

Tuntijako 7. luokilla lukuvuonna 2017-2018

(8.-9. luokat on merkitty kursivoituina osoittamaan yläkoulun oppimäärän tulevaa kokonaiskertymää)

LK	7	8	9	Yhteen- sä
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	4	3	10
A-kieli	2	2	3	7
B-kieli	2	2	2	6
Matematiikka	3	4	4	11
Ympäristöoppi				0
Biologia ja maantieto	2	2	3	7
Fysiikka ja kemia	2	3	2	7
Terveystieto	1	1	1	3
Uskonto/ET	1	1	1	3
Historia ja yhteiskuntaoppi	2	2	3	7
Musiikki	1	1		2
Kuvataide	2			2
Käsityö	2			2
Liikunta	2	2	3	7
Kotitalous	3			3
Taito- ja taideaineiden valinnainen*	2	2	1	5
Oppilaanohjaus	0	1	1	2
Valinnaiset aineet **		3	3	6
Oppilaan tuntimäärät ***	30	30	30	90
Vapaaehtoinen A2-kieli ****	2	2	2	6
Vapaaehtoinen B2kieli ****		2	2	4
Oppilaan tunnit, jos A2-kieli	32	32	32	96
Painotus, ilman A2-kieltä	30	30	30	
	30	30	30	
Valtakunnalliset minimitunnit ja HKI lisä B1	30	30	30	

* päätetty opetuksen järjestäjän tasolla, miten toteutetaan.

** toteutetaan aina oppilaan valintana

Tuntijako 8.-9. luokilla lukuvuonna 2017-2018

(7. luokka jätetty kursivoituna näkyviin täydentämään yläkoulun oppimäärän kokonaiskertymää)

Oppiaine	7 lk	8 lk	9 lk	yht.
Äidinkieli ja kirjallisuus	3	3	3	9
A-kieli	2	3	3	8
B-kieli	2	2	2	6
Matematiikka	3	3	4	10
Biologia	1	1	1	3
Maantieto	1	1	2	4
Fysiikka	1	1	1	3
Kemia	1	2	1	4
Terveystieto	0,6	1,4	1	3
Uskonto/elämäkatsomustieto	1	1	1	3
Historia	1	3	0	4
Yhteiskuntaoppi	0	0	3	3
Musiikki	1	0	0	1
Kuvataide	2	0	0	2
Käsityö	3	0	0	3
Liikunta	2	2	2	6
Taito- ja taideainevälys	0	1	0	1
Kotitalous	3	0	0	3
Oppilaanohjaus	0,4	0,6	1	2
Valinnaiset aineet	2	5	5	12
Yht.	30	30	30	90
Vapaaehtoinen A-kieli	2	3	3	8



Oppilaskunnan toiminta

Jokainen oppilas kuuluu yläkoulun oppilaskuntaan. Oppilaskunta valitsee hallituksen siten, että kultakin yläkoulun aloittavalta luokalta valitaan edustajat ja he jatkavat tehtävässään yläkoulun loppuun. Oppilaskunnan hallituksen välityksellä jokaisella oppilaalla on mahdollisuus vaikuttaa koulun toimintaan ja mm. opetussuunnitelmiin.

Oppilaskunnan hallitus valitsee mm. vuotuisen päivätyökeräyksen kohteen ja on mukana suunnittelemassa koulun arkea ja juhlia. Keväisin oppilaskunta järjestää yhdessä yläkoulun opiskelijakunnan kanssa oppilaskuntien toimitaittapäivän. Opiskelijakunnan ohjaavana opettajana toimii Hanna Azevedo.

Tukioppilastoiminta

Tukioppilastoiminta koulussamme on 8.- ja 9.-luokkalaisten tukioppilaiden järjestämää yhteistoimintaa. Toiminnan tarkoituksena on parantaa kouluilmapiiriä, helpottaa 7.-luokkalaisten koulunkäyntiä ja ehkäistä koulukiusaamista osallistumalla kiusaamisen vastaisen KiVa-koulu -ohjelman toteutukseen. Tukioppilaat osallistuvat erilaisten tapahtumien ideointiin ja järjestämiseen yhdessä oppilaskuntalaisten kanssa. He esittelevät koulun toimintaa vanhempainilloissa, avointen ovien päivissä ja käymällä lähikouluissa.

Tukioppilasjoukko täydentyy vuosittain aloittavien luokkien tukioppilailla. Tänä lukuvuonna tukioppilaiden ohjaavana opettajana toimii Reetta Oksanen. •

Oppilaan tuki ja ohjaus perusopetuksessa

Oppilaan tuki on kolmiportainen. Jokainen peruskoulun oppilas on oikeutettu yleiseen tukeen. Yleisellä tuella tarkoitetaan mm vaihtelevia työskentelytapoja, opetuksen mahdollista eriyttämistä, tukiopetusta, avustajan hyödyntämistä tai lyhytaikaista laaja-alaista erityisopetusta. Mikäli laaja-alaisen erityisopetuksen tuen tarve jatkuu pidempään, oppilas siirtyy tehostetun tuen piiriin.

Tehostetun tuen tarve arvioidaan moniammatillisesti laaja-alaisen erityisopettajan, luokanvalvojan, aineenopettajan, huoltajan ja oppilaan itsensä laatiman pedagogisen arvion perusteella. Mikäli tehostettu tuki aloitetaan, oppilaalle laaditaan henkilökohtainen oppimissuunnitelma. Rehtori tekee lopullisen päätöksen tehostetusta tuesta.

Mikäli tehostettu tuki ei riitä, voidaan oppilaalle hakea erityisen tuen päätöstä. Päätöksen erityisestä tuesta tekee rehtori koulun tekemän pedagogisen selvityksen ja muiden asiantuntijalausuntojen ja huoltajan näkemyksen perusteella ja se on valituskelpoinen hallintopäätös. Erityisen tuen päätöksen saanut oppilas opiskelee joko integroituna yleisopetuksen ryhmässä tai erityisluokalla ja hänelle laaditaan henkilökohtainen opetusjärjestelyjä koskeva suunnitelma. Tämä HOJKS tarkistetaan vuosittain. Apollon Yhteiskoulussa toimii kaksi laaja-alaista erityisopettajaa ja kaksi erityisluokkaa.

Opintojen ohjaus

Apollon Yhteiskoulussa ohjaus nähdään koko henkilökunnan tavoitteellisena toimintana. Aineenopettajien ohjaus auttaa oppilasta harjaantumaan yleisissä opiskelutaidoissa sekä löytämään sopivat keinot tavoitteelliseen oppimiseen. Opinto-ohjaajan antama ohjaus ja informaatio ovat erityisen tärkeitä perusopetuksen päättövaiheessa, jolloin oppilasta autetaan ja tuetaan hänen jatko-opintoihin liittyvissä valinnoissaan. Jokaisella oppilaalla on tällöin mahdollisuus henkilökohtaiseen ohjaukseen. Yhteistyö huoltajan kanssa on osa ohjausprosessia.

Oppimisen esteet ja oppimisvaikeudet pyritään tunnistamaan ajoissa. Oppilaat, joilla on opiskeluun liittyviä erityisvaikeuksia tai jotka ovat vaarassa jäädä koulutuksen ulkopuolelle perusopetuksen jälkeen, ohjataan oppilashuollon, tukiopetuksen, osa-aikaisen erityisopetuksen tai erityisopetuksen piiriin. Ohjauksen tavoitteiden toteutumisesta kertovat päättötodistuksen saaminen ja jatko-opintoihin ohjautuminen. Ohjaukseen osallistuvat opinto-ohjaajan lisäksi luokanvalvojat, aineenopettajat ja opiskeluhuoltohenkilöstö. Apollon Yhteiskoulussa oppilas- ja opiskelija-huollon kokonaisuudesta käytetään yhteisnimitystä opiskeluhuolto.

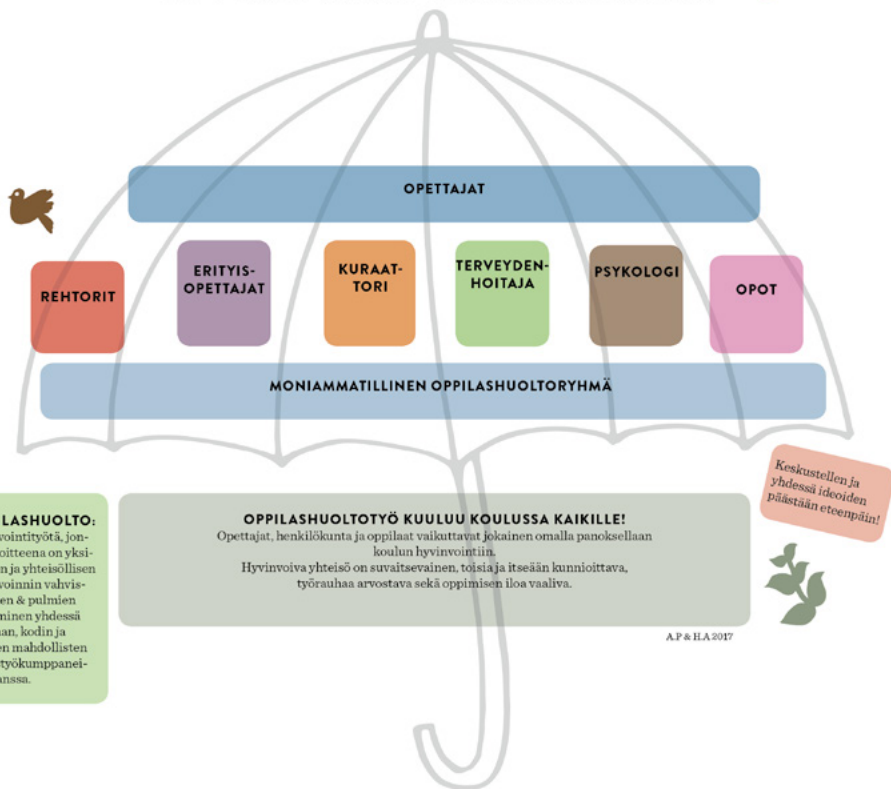


Perusopetuksen työelämään tutustuminen ja muut yhteistyömuodot

9. -luokkalaisten työelämään tutustumisharjoittelu toteutetaan ma 25.9. – pe 6.10. 8. -luokkalaisten työelämään tutustuminen on ma 19.3. – pe 23.3.

Yhteistyö eri toimijoiden kanssa on laaja-alaista. Yhteistyötä tehdään nuorisotoimen kanssa mm. Ruuti-budjetin ja Pulssin harrastustoiminnan puitteissa. 7.-luokkalaisten toiminnallisissa päivissä on mukana alueen nuorisotalon lisäksi Leikkivä lapsi ry. Yhteistyö eri tahojen kanssa on tuottanut myös monenlaisia projekteja, joita toteutamme koulussamme. •

APOLLON KOULUN OPPILAS- JA OPISKELIJAHUOLTO



Opiskeluhoolto

Yhteisöllinen ja yksilökohtainen opiskeluhoolto

Opiskeluhoollon tavoitteena on oppilaan hyvän oppimisen, hyvän psyykkisen ja fyysisen terveyden sekä sosiaalisen hyvinvoinnin edistäminen ja ylläpitäminen. Kaikilla oppilailla ja opiskelijoilla on oikeus saada maksutta opiskeluhoollon palveluita. Oppilaalla ja opiskelijalla on oikeus hakeutua palveluiden piiriin itsenäisesti myös ilman huoltajan suostumusta. Myös vanhemmat, opettajat ja koulun muut työntekijät voivat ottaa yhteyttä opiskeluhooltoon.

Vuonna 2014 voimaan tullessa opiskeluhooltolaissa painopistettä on siirretty yhteisölliseen ja ongelmia ehkäisevään työhön. Keskeisinä näkökulmina uudessa laissa ovat ennaltaehkäisevä yhteisöllinen opiskeluhoolto sekä yksilökohtainen opiskeluhoolto. Opiskeluhoolto ohjaavat luottamuksellisuus, kunnioitettava suhtautuminen oppilaaseen ja huoltajaan sekä heidän osallisuutensa tukeminen. Kodin ja koulun yhteistyö on hyvinvoivan opiskeluyhteisön keskiössä. Opiskeluhoollon kuvaus kokonaisuudessaan löytyy Apollon Yhteiskoulun opiskeluhooltosuunnitelmasta koulun nettisivulta.

Yhteisöllinen oppilas- ja opiskelijahuolto

Yhteisöllisellä opiskeluhoollolla edistetään oppilaiden oppimista, hyvinvointia, terveyttä, sosiaalista vastuullisuutta, vuorovaikutusta, osallisuutta sekä opiskeluympäristöä. Yhteisöllisen opiskeluhoollon kokoukset pidetään kerran kuukaudessa koulun kirjastossa pääsääntöisesti kuukauden ensimmäisenä

tiistaina (tarkempi aikataulu tiedotteen alussa). Kokoukseen ovat tervetulleita koulun henkilöstön lisäksi kaikki oppilaat, opiskelijat ja huoltajat.

Yksilökohtainen oppilas- ja opiskelijahuolto

Yksilökohtainen oppilas- ja opiskelijahuolto pitää sisällään koulu- ja opiskelu-terveydenhuollon palvelut, psykologi- ja kuraattoripalvelut sekä monialaisen yksilökohtaisen opiskeluhoollon. Yksilökohtaista opiskeluhoolltoa toteutetaan yhteistyössä oppilaan, opiskelijan ja hänen huoltajiensa kanssa. Oppilaan ja opiskelijan omat toivomukset on otettava huomioon häntä koskevissa toimenpiteissä ja ratkaisuisissa hänen ikänsä, kehitystasonsa ja muiden henkilökohtaisten ominaisuuksiensa mukaisesti.

Yksittäisen oppilaan ja opiskelijan asian käsittelemiseksi voidaan koota myös monialainen asiantuntijaryhmä. Asian käsittely monialaisessa asiantuntijaryhmässä perustuu oppilaan tai opiskelijan suostumukseen. Mikäli oppilaalla tai opiskelijalla ei ole edellytyksiä arvioida itsenäisesti asian merkitystä, suostumuksen voi antaa myös huoltaja.

Kuraattori- ja psykologipalvelut

Kuraattorin ja psykologin työn tavoitteena on edistää nuoren kokonaisvaltaista kehitystä, oppimista ja hyvinvointia. Varhainen tuen tarjoaminen ja ennalta ehkäisevä työote ovat yksilökohtaisen opiskeluhoollotyön ytimessä. Perusta auttamiselle muodostuu nuoren tarpeista, voimavaroista ja omiin asioihin vaikuttamisesta sekä työntekijän ammattillisesta näkemyksestä.

Yhteisöllistä opiskeluhoitotyötä kuraattori ja psykologi tekevät yhdessä koulun muiden työntekijöiden kanssa. Yhteisötason työtä ovat mm. erilaiset ryhmät, luokkakartoitukset ja luokkatyöskentely sekä jokavuotiset ryhmäytämisprosessit.

Kuraattorin työssä keskeistä on tukea nuoren sosiaalista ja psyykkistä hyvinvointia. Yhdessä nuoren kanssa keskustellen kartoitetaan nuoren voimavaroja sekä opiskelu-/elämäntilannetta ja etsitään riittävää tukea onnistuneen koulutyön ja kasvun turvaamiseksi. Yhteistyötä tehdään tarvittaessa myös nuoren vanhempien, opettajien ja muiden nuoren tukiverkostoon kuuluvien kanssa.

Voit hakeutua kuraattorille esimerkiksi opintojen etenemisen pulmissa, poissaolojen tai vaikean elämäntilanteen takia. Kuraattori voi auttaa myös itsenäistymiseen, ihmissuhteisiin ja kiusaamiseen liittyvissä asioissa.

Kuraattorin tavoittaa koulupäivisin ma - pe, ajan voit varata soittaen, tekstiviestillä, lähettämällä sähköpostia tai wilman kautta.

Aija Pennanen, 040 4559077
aija.pennanen@ayk.fi

Psykologi

Psykologia tutkii ihmisen käyttäytymistä. Käyttäytyminen on yhteydessä mielen toimintoihin. Näitä ilmiöitä kuunnellen, jäsentäen ja ymmärtäen psykologi tukee psyykkistä ja sosiaalista kasvua, itsetuntemusta ja ihmissuhteita, oppimista ja koulunkäyntiä. Keskiössä on nuoren osallisuus omien asioiden hoidossa. Työ on luottamuksellista ja toteutuu prosessinomaisessa yhteistyössä nuoren, vanhempien sekä koulun ja koulun ulkopuolisten auttajatahojen kanssa.

Psykologi on koululla maanantaisin, tiistaisin ja perjantaisin. Ajan voi varata käymällä työhuoneessa, puhelimitse tai wilma-viestillä.

Eeva Reinilä-Haikonen, 040 4559087
eeva.reinila-haikonen@ayk.fi

Kouluterveydenhuolto

Kouluterveydenhoitaja on tavattavissa koululla maanantaisin, tiistaisin ja keskiviikkoisin. Muina aikoina oppilaat voivat kääntyä Malminkartanon terveysaseman puoleen, puhelin 09-310 48210.

Terveydenhoitaja ja koululääkäri tekevät oppilaille terveystarkastuksia, auttavat äkillisissä sairastapauksissa ja tapaturmissa ja ohjaavat tarvittaessa eteenpäin. Malminkartanon hammashoitolassa hoidetaan kaikkien helsinkiläisten perusopetuksen oppilaiden hampaat.

Kouluterveydenhoitajan tavoittaa puhelinnumerosta 050-3105623. Koululääkäri ottaa oppilaita vastaan ajanvarauksella.

Huom! Tapaturmien sattuessa on hakeuduttava hoitoon terveyskeskuksen kautta. Oppilaiden vakuutukset eivät korvaa yksityisten lääkäriasemien antamaa hoitoa. ●

Perusopetuksen arviointi



Oppimisen, työskentelyn ja käyttäytymisen arviointi

Oppilaan oppimista ja työskentelyä arvioidaan monipuolisesti. Oppilaan käyttäytymistä arvioidaan erillisenä kokonaisuutenaan. Arvioinnissa painottuu oppimisprosessi yksittäisten suoritusten sijaan. Oppilas ymmärtää arvioinnin perusteet ja eri arviointimuodot sekä sen, miten itse voi vaikuttaa omaan oppimiseensa. Arvioinnista saatu palaute ohjaa oppilaan kokonaisvaltaista oppimista ja kasvua sekä laaja-alaisen osaamisen kehittymistä.

Arvioinnin käytänteet Apollon Yhteiskoulussa

7. luokka

Syyslukukauden loppupuolella aloitetaan luokanvalvojan toimesta kolmikantakeskustelut oppilaan ja huoltajien kanssa. Keskustelussa teemana on ”opiskelu yläkoulussa”. Keskustelussa käydään läpi koulun käytänteitä ja arviointikulttuuria. Itsearviointi tehdään kaksi kertaa vuodessa. Samalla oppilas saa palautetta käytöksestä ja työskentelytaidoistaan. Lukuvuoden aikana aineenopettajat antavat ohjaavaa palautetta läpi oppiaineen kurssin/opintokokonaisuuden. Syyslukukauden päätteeksi oppilas saa välitodistuksen, jossa on kaikkien suoritettujen kurssien arvosanat. Kevätlukukauden päätteeksi oppilas saa lukuvuositodistuksen, jossa on koko lukuvuoden aikana suoritettujen kurssien arvosanat.

8. luokka

Syyslukukauden aikana toteutetaan luokanvalvojan toimesta kolmikantakeskustelut oppilaan ja huoltajien kanssa. Keskustelussa teemana on ”päättöarviointi”. Keskustelussa käydään läpi päättöarvioinnin kriteereitä. Itsearviointi tehdään kaksi kertaa vuodessa. Samalla oppilas saa palautetta käytöksestä ja työskentelytaidoistaan. Lukuvuoden aikana aineenopettajat antavat ohjaavaa palautetta läpi oppiaineen kurssin/opintokokonaisuuden. Syyslukukauden päätteeksi oppilas saa välitodistuksen, jossa on kaikkien suoritettujen kurssien arvosanat. Kevätlukukauden päätteeksi oppilas saa lukuvuositodistuksen, jossa on koko lukuvuoden aikana suoritettujen kurssien arvosanat.

9. luokka

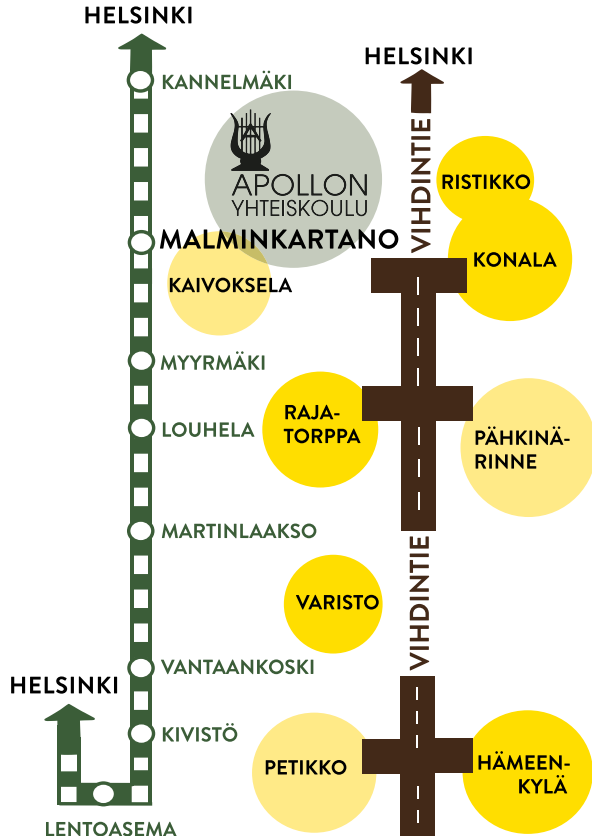
Syyslukukauden aikana toteutetaan luokanvalvojan toimesta kolmikantakeskustelut oppilaan ja huoltajien kanssa. Tarvittaessa mukana on myös oppilaan ohjaaja. Keskustelussa teemana ovat ”jatko-opinnot”. Keskustelussa käydään läpi nuoren tavoitteita jatko-opintojen suhteen sekä niitä toimenpiteitä, joiden avulla tavoitteet olisi mahdollista saavuttaa. Itsearviointi tehdään kaksi kertaa vuodessa. Samalla oppilas saa palautetta käytöksestä ja työskentelytaidoistaan. Lukuvuoden aikana aineenopettajat antavat ohjaavaa palautetta läpi oppiaineen kurssin/opintokokonaisuuden. Ohjauksen tavoitteena on auttaa oppilasta saavuttamaan itselleen asettamansa tavoitteet. Syyslukukauden päätteeksi oppilas saa välitodistuksen, jossa on kaikkien suoritettujen kurssien arvosanat. Kevätlukukauden päätteeksi oppilas saa päättötodistuksen.

Aineenopettaja huolehtii kaikilla luokka-asteilla nelosvaroituksista. Hylätyn arvosanan vaarasta tiedotetaan aina hyvissä ajoin oppilasta ja huoltajaa. Nelosvaroitusta sisältää ohjeet siitä, miten nelonen on vältettävissä. Myös opintomenestyksen muutoksesta tiedotetaan aina oppilasta, huoltajaa ja luokanvalvojaa.

Arvioinnin uusiminen tai oikaisu

Huoltaja voi kahden kuukauden kuluessa arvioinnin antamisesta pyytää opinnoissa etenemistä tai vuosiluokalle jättämistä koskevan päätöksen tai päättöarvioinnin uusimista. Pyyntö tehdään rehtorille. Jos oppilaan huoltaja on tyytymätön uuteen arviointiin tai ratkaisuun, jolla pyyntö on hylätty, hän voi pyytää 14 vuorokauden kuluessa arvioinnin oikaisua Etelä-Suomen aluehallintovirastolta. •

tule
**OPISKELEMAAN
APOLLOON!**



Muuta opiskeluun liittyvää



Kansliassa, opettajainhuoneessa ja kouluisännän työtilassa asioiminen

Oppilaat voivat asioida koulun kansliassa, opettajienhuoneessa tai kouluisännän luona ennen koulupäivän alkua tai välituntien aikana. Kansliassa koulu-sihtööri hoitaa mm. wilma-tunnuksiin liittyviä asioita. Kouluisäntä huolehtii oppilaskaappeihin liittyvistä asioista ja löytötavaroista. Kouluisännälle ilmoitetaan kaikki koulun kiinteistöstä tehdyt vikahavainnot.

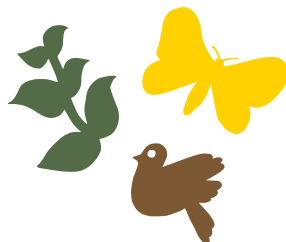
Oppilaskaapit

Kukin oppilas saa lukuvuoden ajaksi käyttöönsä lukitun kaapin. Siellä hän säilyttää niitä välineitä, joita tarvitsee

koulupäivän aikana. Muut oppikirjat ja materiaalit säilytetään kotona, jotta ne sairauden tai muun poissaolon sattuessa ovat saatavilla. Opiskeluun kuulumattomia välineitä ei tuoda kouluun lainkaan. Oppilas kuittaa avaimen lukuvuodeksi kerrallaan. Kuittaamalla avaimen oppilas tai opiskelija antaa myös oppilaitokselle luvan kaapin avaamiseen tarvittaessa. Kadonneesta avaimesta peritään 10€ maksu.

Opiskelijaravintola

Jokainen oppilas saa päivittäin maksuttoman aterian koulun opiskelijaravintolassa klo 12-12.30. Allergikoille, kasvissyöjille ja dieettiasiakkaille varataan heille sopiva ateria sopimuksen mukaan. Ruokalista kiertää kuuden viikon jaksoissa. •



Apollon Yhteiskoulun toiminta-ajatus ja arvopohja

Apollon Yhteiskoulun toiminta-ajatus

Apollon Yhteiskoulu - oppimisen iloa itsetuntoa vahvistavassa ja ihmisarvoa edistävässä sekä osallistumiseen kannustavassa yhteisössä. Rohkaisemme nuoria uskomaan siihen, että tulevaisuuden voi vaikuttaa kehittämällä omia tietojaan ja taitojaan. Aktiivisella osallistumisella koulun, lähialueen ja yhteiskunnan toimintaan on merkitystä. Ohjaamme, kannustamme ja innostamme nuoria toimimaan muuttuvassa maailmassa sekä löytämään omat vahvuutensa jatko-opintoja varten.

Apollon Yhteiskoulun arvot

- Arvostamme jokaista ihmistä ja annamme jokaiselle mahdollisuuden kasvaa täyteen mittaansa ihmisenä ja yhteiskunnan jäsenenä. Arvostamme toistemme työskentelyä sekä työskentelyn tuloksia.
- Edistämme jokaisen ihmisen arvokkuuden ja itsekunnioituksen kokemusta ja kunnioitamme ihmisarvon loukkamattomuutta. Tuemme yhteisöimme jäsenten juurtumista ja osallisuutta.
- Edistämme yksilön kasvua oikeudenmukaisuuteen sekä rohkeuteen puolustaa hyvää.
- Kohtaamme erilaisista taustoista tulleet nuoret tasavertaisina ja näemme yhdessä oppimisen vahvana pohjana yhteisöllisyydelle.
- Ohjaamme nuoria omaksumaan kestävän elämäntavan sekä ymmärtämään oman vastuunsa toiminnastaan

Apollon Yhteiskoulun järjestyssäännöt

Koulun järjestyssäännöt on päivitetty viime lukuvuonna yhteistyössä oppilaiden ja opiskelijoiden kanssa. Säännöt on tiivistetty kolmeen tienviittaan, jotka löytyvät tämän esitteen takakannesta. Kokonaisuudessaan järjestyssäännöt löytyvät koulun nettisivulta <http://www.apollonyhteiskoulu.fi>



Apollon Yhteiskoulun kannatusyhdistys ry

Olet tervetullut liittymään Apollon Yhteiskoulun Kannatusyhdistyksen jäseneksi ja tällä tavoin yhdessä rakentamaan ja kehittämään kouluamme! Toimiva jäsenkunta kertoo siitä, että vanhemmat ja huoltajat ovat kiinnostuneita nuorten opiskelusta ja haluavat antaa tukensa koululle ja sen tekemälle työlle.

Apollon Yhteiskoulu on hallintomalliltaan yksityinen koulu, jonka ylläpitäjänä on Apollon Yhteiskoulun Kannatusyhdistys ry. Kannatusyhdistyksen vuosikokous on yhdistyksen ylin päättävä elin, joka valitsee yhdistykselle hallituksen sekä hyväksyy koulun toimintaan varatun vuosittaisen budjetin. Koulullamme on perusopetuksen osalta sopimus Helsingin kaupungin kanssa ja toimimme alueen lähikouluna. Toimintaamme rahoittaa valtio.

Kannatusyhdistyksen hallitus käsittelee jäsenhakemuksen, minkä jälkeen hyväksytylle postitetaan päätös jäsenyydestä, ohjeet jäsenmaksun maksamiseen, yhdistyksen säännöt ja jäsenpinssi. Vuosijäsenyys maksaa 10€ ja ainaisjäsenyys 40€. Sähköinen jäsenhakemuslomake löytyy koulumme nettisivulta osoitteesta http://www.supersaas.com/form/apollon_yhteiskoulu/hakemus

Voit myös tulostaa jäsenhakemuslomakkeen koulumme nettisivulta www.apollonyhteiskoulu.fi -> Lomakkeet

Apollon Yhteiskoulun vanhempainhdistys

Apollon Yhteiskoulun vanhempainyhdistyksen tarkoituksena on edistää oppilaiden huoltajien ja koulun välistä yhteistoimintaa. Yhdistys toimii kotien ja koulun tukena niiden pyrkimyksessä luoda lapsille hyvä oppimis- ja kasvuympäristö sekä edistää heidän tasapainoista ja monipuolista kehitystään. Lisäksi yhdistyksen kautta on mahdollista tuoda esille jäsenistön kannanottoja koulua ja kasvatusta koskevissa kysymyksissä.

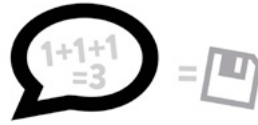
Vanhempainyhdistys kuuluu Suomen Vanhempainliittoon, joka on varhaiskasvatuksen, perusopetuksen ja toisen asteen oppilaitosten yhteydessä toimivien vanhempainyhdistysten yhteistyöjärjestö.

Jos haluat liittyä Apollon Yhteiskoulun vanhempainyhdistykseen, liittymislomake löytyy osoitteesta:

<http://www.supersaas.com/form/vanhempainyhdistys/apollo>

Jäsenyytesi kestää yhtä pitkään kuin sinulla on huollettavia Apollon Yhteiskoulussa. Halutessasi voit yhdistykseen liittyessä maksaa 5 euron liittymismaksun. Jos et jostain syystä halua olla yhdistyksen varsinainen jäsen, niin voit myös liittyä kannatusjäseneksi. Kannatusjäsenmaksu on yksityisiltä 5 euroa ja yrityksiltä 50 euroa. Maksun voi suorittaa tilille:

HELSINGIN OP PANKKI OYJ
PITÄJÄNMÄEN KONTTORI
FI32 5721 7720 0489 19



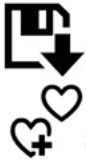
APOLLON KOLME TIENVIITTA KOHTI OPPIMISTA JA YHDESSÄOLOA



**OLE AJOISSA PAIKALLA,
TYÖVÄLINEET MUKANA**



**TEE OPETTAJAN ANTAMAT TEHTÄVÄT,
NOUDATA OPETTAJAN OHJEITA**



**KÄYTTÄYDY ASIALLISESTI,
PUHU HYVÄÄ TYÖPAIKKAKIELTÄ**



TOIVOTAMME KAIKILLE HYVÄÄ JA TULOKSELLISTA LUKUVUOTTA 2017-2018

Hilla Etelämäki rehtori, Elina Seppälä apulaisrehtori, Riitta Korkeela apulaisrehtori,
Annaleena Vuorinen perusopetuksen oppilaanohjaaja ja Laura Savolainen lukion opinto-ohjaaja